

INDICE

Capitolo 1.....	2
Tabelle di gestione consuntiva 2017	2
Capitolo 2.....	4
Relazione consuntiva del funzionamento ordinario 2017	4

Capitolo 1

Tabelle di gestione consuntiva 2017

Riserva naturale dello Stato Lago di Burano
Spese di natura obbligatoria anno 2017 iva compresa

DESCRIZIONE		Spese fisse
Funzionamento Ordinario		
Personale Dipendente - Coordinamento Nazionale		84.825,05
I		
1	Coordinamento Nazionale	30.360,56
2	Supervisione tecnico-scientifica	16.384,93
3	Amministrazione e legale	38.079,56
I.a	Altri Supporti Tecnici -Operativi	57.447,36
1	Direzione, Responsabile Tecnico	31.278,36
2	Operatori (sorveglianza e manutenzione)	16.104,00
3	Operatori (Educazione ambientale e visite guidate)	10.065,00
II	Costi amministrativi di funzionamento	26.435,40
1	Canoni e concessioni, utenze	3.818,60
2	Materiali di consumo	7.521,30
3	Assicurazioni	2.119,58
4	Carburanti/spese viaggio	12.975,92
III	Manutenzione ordinaria beni durevoli	3.803,96
1	Immobili (adeguamenti sicurezza sul lavoro ex 626), PdG	507,52
2	Mezzi terrestri e/o nautici (2 macchine + 1 barca)	722,24
3	Cartellonistica, segnaletica, tipografiche	1.538,42
4	Torri e capanni di avvistamento, sentieristica, consulenze	1.035,78
5	Strumenti e Attrezzature	275,72
IV	Servizi	16.334,58
1	Contratti di locazione, Manutenzioni (Centro visite, foresteria e magazzini)	7.338,30
2	Noleggio dei beni durevoli (noleggio a lungo termine automezzi)	
3	Piano AB	
4	Assistenza tecnica e informatica, consulenze	8.183,76
5	Eventi	812,52
TOTALE		188.846,35

Capitolo 2

Relazione consuntiva del funzionamento ordinario 2017

La presente relazione tecnico - economica si riferisce alla gestione ordinaria della Riserva naturale statale del Lago di Burano affidata al Wwf Italia. Come ogni anno il contributo del Ministero va a coprire le spese ordinarie, mentre per gli investimenti e gli interventi straordinari, si ricorre ad altre forme di finanziamento - anche diretto - o a progetti speciali (come nel caso del progetto Buone Pratiche). Nel 2017 si sono conclusi gli assestamenti di personale per una migliore operatività e sono stati monitorati, come di regola, alcuni aspetti di gestione sia nel campo ambientale che in quello normativo-gestionale.

Come di norma, il Wwf Italia si avvale della struttura operativa specializzata WWF OASI per l'esecuzione del programma di gestione.

Nel presente allegato vengono descritte le spese relative alla gestione dell'area protetta, utilizzando il contributo statale. Si è provveduto ad inserire alcuni prospetti di analisi generale delle uscite e delle entrate di competenza relative alle attività di gestione e progettuale nel corso dell'esercizio 2017.

L'ammontare totale delle uscite ammontano ad €. 188.846,35

L'ammontare del contributo (come da DM72841 del 07/04/2017) di competenza ammonta a € 189.026,30

L'ammontare della gestione di competenza del 2017 è un attivo pari ad € 179,95

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31.12.2017

USCITE CONSUNTIVE DELLA GESTIONE 2017

Le uscite del 2017 in accordo con le direttive e linee guida del Ministero per la predisposizione del programma di gestione, sono computate in base alle voci di spesa ammesse dallo stesso secondo la classificazione prevista e riclassificate in base alle esigenze e caratteristiche delle Riserve naturali terrestri.

La descrizione delle uscite si distingue in:

- Uscite per il funzionamento ordinario 2017

FUNZIONAMENTO ORDINARIO	Importo
Personale Dipendente	84.825,05
Altri supporti tecnico-operativi	57.447,36
Costi amministrativi e di funzionamento	26.435,40
Manutenzione ordinaria beni durevoli	3.803,96
Servizi	16.334,58
TOTALI	188.846,35

FUNZIONAMENTO ORDINARIO

Raggruppando le spese che sono state effettuate nel corso dell'esercizio in base alla nuova classificazione si riportano i seguenti capitoli di spesa:

I. Personale Dipendente: € 84.825,05

In questo capitolo confluiscono tutte le spese relative:

- al **funzionamento e coordinamento nazionale**, per la supervisione e monitoraggio del programma delle attività realizzate nell'ambito della Riserva durante l'esercizio annuale, dell'applicazione del piano di gestione e delle misure di conservazione in esso contenute. Inoltre è compresa la supervisione delle attività di produzione (come ad esempio la pesca sostenibile) anche in prosecuzione del progetto Buone Pratiche. Sono compresi i rimborsi spese per i viaggi riconosciuti ai componenti dello staff di coordinamento.
- Alla **supervisione tecnico-scientifica** ovvero la supervisione delle attività di conservazione realizzate nella Riserva, monitoraggio delle attività di ricerca e tesi, predisposizione e gestione dei progetti. In particolare sono gestiti e realizzati i monitoraggi in collaborazione con ISPRA sulle

specie acquatiche , sul progetto clima con un monitoraggio su scala nazionale di bioindicatori, i monitoraggi di specie sensibili e infine un censimento e monitoraggio delle specie aliene.

- Alla gestione **dell'amministrazione e legale** ovvero alla direzione amministrativa per il controllo periodico della contabilità e delle procedure amministrative applicate alla Riserva , sia le spese del costo amministrativo della gestione dell'area e alla quota parte di un avvocato dell'ufficio legale, che si occupa delle vertenze legali, della contrattualistica e accordi ed eventuali ricorsi per la tutela della riserva.

I.a. Altri supporti tecnico-scientifici €57.447,36

Sempre del funzionamento ordinario nazionale fanno parte le spese in merito:

- alla **Direzione**, imputando le spese relative ai compensi del Responsabile locale della Riserva che applica e coordina le attività del programma e alle relative spese di trasferta a scopo promozionale e per i contatti con gli Enti Pubblici e privati e l'ufficio di coordinamento;
- agli **operatori e addetti, per la manutenzione e sorveglianza** ovvero le spese a copertura degli emolumenti ed oneri di personale e consulenti destinato alle attività di gestione ordinarie quali manutenzioni delle strutture di visita e sorveglianza dell' area protetta, e alle relative spese di trasferta;
- agli **operatori e consulenti, per lo svolgimento delle attività di educazione ambientale** e visite guidate secondo il programma e indirizzo nazionale e i servizi di visite guidate al pubblico ovvero le spese a copertura degli emolumenti ed oneri per le risorse destinate alla gestione dell'area protetta, e alle relative spese di trasferta a scopo promozionale. Oltre un calendario di visite guidate che viene svolto durante il corso dell'anno dove sono affrontate le tematiche e peculiarità del sito, vengono realizzati campi scuola e centri estivi per i ragazzi al fine di sensibilizzare e promuovere la tutela della biodiversità. L'area inoltre organizza iniziative legate al turismo responsabile con proposte che incentivano e promuovono il territorio.

II. Costi amministrativi e di funzionamento: €. 26.435,40

In questo capitolo confluiscono tutte le spese relative a:

- **canoni, concessioni e utenze:** cioè ai costi da sostenere per le spese telefoniche, i consumi di energia elettrica e acqua delle strutture all'interno della Riserva, il GPL per il riscaldamento. Inoltre, sono inserite i costi delle tasse ed imposte sulla proprietà e per le attrezzature;
- **materiali di consumo** ovvero tutte le spese inerenti i materiali per la manutenzione ordinaria della riserva ,dei sentieri natura e delle strutture presenti come, legno, ferramenta, impregnanti etc.

Inoltre sono imputate le piccole spese per materiali di pulizia, i kit utilizzati per le attività didattiche e laboratori del centro visite, spese per l'acquisto di componentistica elettronica ed uso dei computer, il mantenimento e la riparazione delle attrezzature scientifiche della Riserva;

- **assicurazioni:** ovvero l'inserimento delle spese per le polizze assicurative dei veicoli, della responsabilità civile per le attività di visita ed infine per incendio-furto -danneggiamenti delle strutture della Riserva e degli arredi in esse contenuti. Sono comprese le spese di bolli;
- **carburanti/spese di viaggio** e missioni, spese di rappresentanza dove sono imputate tutte quelle spese relative all'ospitalità, rappresentanza e di trasferta in occasione di manifestazioni, mostre e convegni atti a promuovere l'immagine della Riserva.

III. Spese per manutenzione ordinaria beni durevoli: € 3.803,96

In questo capitolo sono confluite tutte le spese relative:

- **alle manutenzioni degli immobili:** con spese attinenti ad alcuni semplici interventi di manutenzione e riparazione delle strutture onde garantirne la piena funzionalità dei locali utilizzati per i servizi di gestione corrente. Agli adeguamenti per la sicurezza sul lavoro del personale presente;
- **alle manutenzione mezzi terrestri e/o nautici:** dove sono inserite le spese relative ai controlli dei veicoli quali: rabbocchi olio e carburanti, pulizia, custodia generale; ai controlli periodici dei veicoli quali: lubrificazioni motori e parti meccaniche, allestimenti per attività specifiche. Inoltre è prevista la manutenzione della barca presente nell'area protetta;
- **all'acquisto di pannelli e per il servizio esterno di grafica e tipografia** e spese di cancelleria per l'ufficio tipo sistemi-archiviatori, timbri, toner per le fotocopiatrici, la carta, le cartucce per le stampanti ed altri accessori di consumo per le fotocopiatrici, il fax e la stampante;
- **alla manutenzione degli osservatori di avvistamento, sentieristica** ovvero tutte le spese relative alla manutenzione e messa in sicurezza delle strutture utilizzate dal pubblico;
- **alle manutenzioni di strumenti e attrezzature:** dove sono inseriti, in questo capitolo di spesa, tutti i contratti specialistici annuali e/o di riparazioni impreviste che non ricadono nelle manutenzioni più frequenti ed onerose descritte in tutte le altre voci. Ovvero sono incluse le assistenze di sostituzione degli estintori, di manutenzione del centralino, di manutenzione degli impianti presenti.

IV. Spese per i servizi: €. 16.334,58

In questo capitolo confluiscono tutte le spese relative a:

- **Contratti di locazione:** sono le spese imputate agli affitti del centro visite e pertinenze annesse e magazzini per le attrezzature in uso al personale della riserva;
- **assistenza tecnica e informatica,** dove sono imputate le spese di consulenti del lavoro specializzati che gestiscono la riorganizzazione del personale interno dipendente. Inoltre è imputata la spesa di un consulente esterno e addetti amministrativi, il quale si occupa della registrazione e supporto informatico al sistema di contabilizzazione e registrazione;
- al settore **eventi** ovvero le spese riguardanti la comunicazione e promozione della Riserva. Nel corso dell'anno come da programma nazionale del WWF Italia, sono state sostenute spese per i seguenti eventi nazionali:
 1. Evento Giornata delle Oasi del WWF, manifestazione nazionale che si svolge da oltre 20 anni, con la partecipazione dei media (televisione, radio e giornali);
 2. Mese delle farfalle, evento dedicato a far conoscere i Lepidotteri presenti nella riserva (iniziativa nazionale);
 3. Giornata Ramsar, dedicata alle zone umide di importanza internazionale, con la partecipazione delle "oasi umide" in gestione attraverso visite guidate a tema.;
 4. Giornata delle Migrazioni, un evento internazionale dedicato alla migrazione degli uccelli (promosso da UNEP, CMS, AEW, Birdlife, Wetlands);
 5. Giornate e serate speciali, eventi dedicati alla pulizia delle aree confinanti, alla promozione di progetti, alla funzione pubblica su temi ambientali, workshop di fotografia, seminari e appuntamenti locali che coinvolgono la comunità locale;
 6. Giornate dedicate alla Citizen science dove i visitatori vengono coinvolti in attività scientifiche. Grazie al supporto di guide esperte e ricercatori, vengono censite le specie di maggiore interesse per il sito.